

## විහාග, විහාග ප්‍රතිඵල ආදිය

### රාජ්‍ය පරිපාලන හා කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශය

ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවයේ, ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු සේවයේ, ශ්‍රී ලංකා විද්‍යාත්මක සේවයේ, ශ්‍රී ලංකා වාස්තු විද්‍යාත්මක සේවයේ, ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවයේ සහ ශ්‍රී ලංකා ක්‍රමසම්පාදන සේවයේ නිලධාරීන් සඳහා වන පළමුවන කාර්යක්ෂමතා කඩුම් විහාගය - 2016 (II) සහ ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවයේ, ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවයේ සහ ශ්‍රී ලංකා ක්‍රමසම්පාදන සේවයේ නිලධාරීන් සඳහා වන දෙවන කාර්යක්ෂමතා කඩුම් විහාගය - 2017 (I)

01. ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවයේ, ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු සේවයේ, ශ්‍රී ලංකා විද්‍යාත්මක සේවයේ, ශ්‍රී ලංකා වාස්තු විද්‍යාත්මක සේවයේ, ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවයේ සහ ශ්‍රී ලංකා ක්‍රමසම්පාදන සේවයේ නිලධාරීන් සඳහා වන පළමුවන කාර්යක්ෂමතා කඩුම් විහාගය - 2016 (II) සහ ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවයේ, ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවයේ සහ ශ්‍රී ලංකා ක්‍රමසම්පාදන සේවයේ නිලධාරීන් සඳහා වන දෙවන කාර්යක්ෂමතා කඩුම් විහාගය - 2017 (I). රාජ්‍ය පරිපාලන හා කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශයේ අධික්ෂණය සහ මෙහෙයුම් යටතේ ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනයේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් 2017.05.20 දින සිට 2017.07.22 දින දක්වා සති අන්ත දිනවලදී කොළඹ දී පවත්වනු ලබන බව මෙයින් නිවේදනය කරනු ලැබේ.

02. ඉහත සේවාවන්ට අදාළව පැවැත්වීමට නියමිත කාර්යක්ෂමතා කඩුම් විහාග පරීක්ෂණය පහත සඳහන් පරිදි වේ. :-

අනු.  
අංකය

විහාගයේ නම

සංකේත නාමය

- |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |         |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| 01. | ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවයේ නිලධාරයන් සඳහා වන පළමුවන කාර්යක්ෂමතා කඩුම් විහාගය                                                                                                                                                                                                                                                                           | SLAS 1  |
| 02. | ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු සේවයේ නිලධාරයන් සඳහා වන පළමුවන කාර්යක්ෂමතා කඩුම් විහාගය                                                                                                                                                                                                                                                                          | SLES    |
| 03. | ශ්‍රී ලංකා විද්‍යාත්මක සේවයේ නිලධාරයන් සඳහා වන පළමුවන කාර්යක්ෂමතා කඩුම් විහාගය                                                                                                                                                                                                                                                                       | SLSS    |
| 04. | ශ්‍රී ලංකා වාස්තු විද්‍යාත්මක සේවයේ නිලධාරයන් සඳහා වන පළමුවන කාර්යක්ෂමතා කඩුම් විහාගය                                                                                                                                                                                                                                                                | SLArS   |
| 05. | ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවයේ නිලධාරයන් සඳහා වන පළමුවන කාර්යක්ෂමතා කඩුම් විහාගය                                                                                                                                                                                                                                                                        | SLAcSI  |
| 06. | ශ්‍රී ලංකා ක්‍රමසම්පාදන සේවයේ නිලධාරයන් සඳහා වන පළමු කාර්යක්ෂමතා කඩුම් විහාගය                                                                                                                                                                                                                                                                        | SLPS I  |
| 07. | ඉහත විහාගයට ඉල්ලුම් කළ හැකි වෙනත් සේවාවන්                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | other   |
| 08. | ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවයේ නිලධාරයන් සඳහා වන දෙවන කාර්යක්ෂමතා කඩුම් විහාගය                                                                                                                                                                                                                                                                             | SLAS 2  |
| 09. | ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවයේ නිලධාරයන් සඳහා වන දෙවන කාර්යක්ෂමතා කඩුම් විහාගය                                                                                                                                                                                                                                                                          | SLAcS 2 |
| 10. | ශ්‍රී ලංකා ක්‍රම සම්පාදන සේවයේ නිලධාරයන් සඳහා වන දෙවන කාර්යක්ෂමතා කඩුම් විහාගය                                                                                                                                                                                                                                                                       | SLPS 2  |
| 11. | තමා කැමති නම් එක් එක් විෂයය සඳහා වෙන් වෙන් වශයෙන් හා එකිනෙකට වෙනස් වූ වාරවල දී පෙනී සිටීමට නිලධාරීන්ට හැකිවේ. එනෙකුද වුවත් නියම කර ඇති කාලසීමාව තුළ කාර්යක්ෂමතා කඩුම් පරීක්ෂණ සමත්වීම අත්‍යාවසා වේ.                                                                                                                                                  |         |
| 12. | මෙම විහාගය ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනයේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් පවත්වනු ලබන අතර, විහාගය පැවැත්වීම සම්බන්ධයෙන් ඔහු විසින් නියම කරන ලද නිතිත්වීමෙන් විහාග අපේක්ෂකයින් යටත් වේ. මෙම නිති උල්ලාසනය කළලොක් විනය බලධාරා විසින් පනවනු ලබන දඩුවමකට යටත් වීමට මුළුනට සිදුවෙනවා ඇති.                                                                       |         |
| 13. | මෙම විහාගය සඳහා අයදුම් කිරීම අන්තර්ජාලය හරහා මාරුගත ක්‍රමයට (Online) ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනයේ තිළ වෙබ් අවබිජ වන <a href="http://www.slida.lk">www.slida.lk</a> වෙත පිවිසීමෙන් පමණක් කළ හැක. වෙබ් අවබිජයේ මුළු පිටුවේ දකුණු පස තිරුවේ "Apply Online" වශයෙන් නිබෙන කොටසට පිවිස තමාට අදාළ විහාගය තෝරා ගැනීමෙන් විහාග අයදුම්පත සම්පූර්ණ කළ හැක. |         |
| 14. | විහාග අයදුම්පත සම්පූර්ණ කිරීම 2017 අප්‍රේල් මස 12 වැනි දින පෙ. ව. 8.00 සිට 2017 මැයි මස 02 වැනි දින රාත්‍රී 12.00 දක්වා වන කාලය තුළ පමණක් සිදු කළ හැක.                                                                                                                                                                                               |         |
| 15. | විහාග ගාස්තු - පළමුවන වරට මෙම විහාගයට පෙනී සිටින නිලධාරීන් විසින් කිසිදු විහාග ගාස්තුවක් ගෙවිය යුතු නොවේ. මේ පෙර විහාගයට අයදුම්කර ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනය මගින් විහාග ප්‍රවේශ පත්‍රයක් ද නිකුත් කරනු ලදා විහාගයට පෙනී නොසිටිය ද එය විහාගයට පෙනී සිටි වාරයක් ලෙස සැලකිය යුතුය.                                                               |         |

මෙට පෙර විභාගයට පෙනී සිටි නිලධාරීන් පහත පරිදි විභාග ගාස්තු ගෙවිය යුතු වේ.

ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවයේ, ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවයේ සහ ශ්‍රී ලංකා ක්‍රමසම්පාදන සේවයේ නිලධාරීන් සඳහා වන පළමුවන කාර්යක්ෂමතා කඩුම් විභාගය එක් විභාගයක් ලෙසත්, දෙවන කාර්යක්ෂමතා කඩුම් විභාගය තවත් විභාග යක් ලෙසත් සලකා විභාග ගාස්තු ගෙවිය යුතුය. ඒ අනුව පළමු කාර්යක්ෂමතා කඩුම් විභාගයේ එක් විෂයයකට පෙනී සිටින්නේ නම් රු. 500ක විභාග ගාස්තුවක් ගෙවිය යුතුවේ. ඒ අනුව පළමු කාර්යක්ෂමතා කඩුම් විභාගයේ එක් විෂයයකට වඩා අයදුම් කරන්නේ නම් රු. 1,000 ක විභාග ගාස්තුවක් ගෙවිය යුතු වේ. දෙවන කාර්යක්ෂමතා කඩුම් විභාගයේ එක් විෂයයකට වඩා අයදුම් කරන්නේ නම් රු. 1,000 ක විභාග ගාස්තුවක් ද, එක් විෂයයකට පමණක් පෙනී සිටින්නේ නම් රු. 500 ක විභාග ගාස්තුවක් ද ගෙවිය යුතු වේ.

ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු සේවයේ, ශ්‍රී ලංකා විද්‍යාත්මක සේවයේ සහ ශ්‍රී ලංකා වාස්තු විද්‍යාත්මක සේවයේ නිලධාරීන් සඳහා වන පළමුවන කාර්යක්ෂමතා කඩුම් විභාගයන්හි එක් විෂයයකට වඩා අයදුම් කරන්නේ නම් රු. 1,000 ක් විභාග ගාස්තුවේ වශයෙන් ගෙවිය යුතුය. එක් විෂයයකට පමණක් පෙනී සිටින්නේ නම් රු. 500ක විභාග ගාස්තුවක් ද ගෙවිය යුතුවේ.

විභාග ගාස්තු ශ්‍රී ලංකාව පුරා පිහිටි විනැම තැපැල් කාර්යාලයක් මිනින් (උප තැපැල් කාර්යාල හැර) " SLIDA " ගිණුම වෙත ගෙවිය යුතු අතර ඒ ගෙවීමට අදාළ ලබා දෙන රිසිටි පත්‍ර අංකය විභාග අයදුම්පතේ අදාළ ස්ථානයන්හි ඇතුළත් කළ යුතුය. අදාළ තැපැල් කාර්යාලයේදී " SLIDA " ගිණුම වෙත මුදල් ගෙවීමේ මෙරට විදුලි මුදල් ඇණවුම් ඉල්පුම් පත්‍රය (තැ. කා. සි. 85) පිරවීමේදී, මුදල් ලබා ගන්නා ලෙස " SLIDA " යන්ද, මුදල් ලබන්නාගේ ලිපිනය යන ස්ථානයේ ඔබට අදාළ විභාගයේ සංකේත නාමය ද සටහන් කරන්න. (සංකේත නාමයන් 02 වගන්තියේ දක්වා ඇති පරිදි විය යුතුය.)

තව ද, ගිණුම වෙත මුදල් ගෙවීමේදී මුදල් යවන්නා ලෙස අයදුම්කරුගේ නම ද, මුදල් යවන්නාගේ ලිපිනය යන ස්ථානයේ අයදුම්කරුගේ ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය ද, ඇතුළත් කර ඉල්පුම්පත්‍රය කළ යුතු ය.

7. ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවයේ, ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු සේවයේ, ශ්‍රී ලංකා විද්‍යාත්මක සේවයේ, ශ්‍රී ලංකා වාස්තු විද්‍යාත්මක සේවයේ, ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවයේ සහ ශ්‍රී ලංකා ක්‍රමසම්පාදන සේවයේ පළමුවන කාර්යක්ෂමතා කඩුම් විභාගය සහ ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවයේ, ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවයේ සහ ශ්‍රී ලංකා ක්‍රමසම්පාදන සේවයේ දෙවන කාර්යක්ෂමතා කඩුම් විභාග සඳහා විනැම තැපැල් විය යුතු වේ.

මාර්ගත (Online) ක්‍රමයට සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත් ලද පසු අදාළ අයදුම්කරු වෙත තහවුරු කිරීමේ අංකයක් (Confirmation Number) ලබා දෙනු ලබන අතර එය ඉදිරි විමසීම් කළයුතු සඳහා අයදුම්කරු වෙත තබාගත යුතුවේ. අයදුම්කරුවන් විසින් නිසි ලෙස සම්පූර්ණ කළ අයදුම්පත්‍රය මාර්ගතව (Online) යොමු කිරීමෙන් අනතුරුව ලැබෙන වෙබ් පිටුවේ ඇති උපදෙස් අනුගමනය කිරීමෙන් තමාට හිමි විභාග ප්‍රවේශ පත්‍රය ලබා ගැනීමට ඉඩ සැලස්සු ඇති. එම ප්‍රවේශ පත්‍රය මුදුනය කර දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා හෝ ඔහු/ඇය විසින් ස්වකිය බලය පැවරු නියෝග්‍රැහි නිලධාරීයෙක වෙතින් තම අත්සන සහනික කරගත යුතුවේ. එසේ සහනික කරගත් විභාග ප්‍රවේශ පත්‍ර විභාග ගාලාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුය. විභාග ප්‍රවේශ පත්‍රයේ පිටපතක් විභාග අපේක්ෂකයන් විසින් තම පොදුගැලික ලිපිගොනුවේ ඇතුළත් කිරීම් සඳහා සිය දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානින් වෙත ලබා දිය යුතුය.

සටහන : මාර්ගත අයදුම්පත පිරවීමේදී පොදුගැලික ලිපිනය, සේවය කරන ආයතනය හා සේවා ස්ථානයේ ලිපිනය පැහැදිලිව ඇතුළත් කළ යුතුය.

8. අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කිරීමේ ක්‍රියාවලිය සම්බන්ධයෙන් යම් ගැටුවක් මත වුවහොත් ඒ පිළිබඳ විමසීම සඳහා ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනයේ 011-5980236 යන දුරකථන අංකය 2017.04.12 වැනි දින සිට 2017.05.02 වැනි දින දක්වා සකියේ වැඩ කරන දිනයන්හි පෙ. ව. 08.30 සිට ප. ව. 4.15 දක්වා විවෘත ඇති.
9. විභාග ප්‍රවේශ පත්‍ර ඇති නිලධාරීන්ට විභාගයට පෙනී සිටීමට හැකිවන පරිදි දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානින් විසින් රාජකාරී නිවාඩු දිය යුතු ය. අයදුම්කරුවන්ගේ අපේක්ෂකත්වය තහවුරු කර ගැනීමට අවශ්‍ය වන්නේ නම් දුරකථන අංක 011-5980236 ලැස්සේ ඒ බව තහවුරු කර ගත හැකි ය. විභාගයට පැමිණීම වෙනුවෙන් ගමන් ගාස්තු ගෙවනු නොලැබේ.
10. අපේක්ෂකයින්ගේ අනන්‍යතාව- අපේක්ෂකයන් විභාග ගාලාව තුළ දී පෙනී සිටින සැම විෂයයක් පාඨාම විභාග ගාලාධිපති සැහීමකට පත්වන පරිදි ස්වකිය අනන්‍යතාවය ඔප්පු කළ යුතු ය. ඒ සඳහා පහත සඳහන් ලියකියවිලිවලින් එකක් විභාග ගාලාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතු ය:
  - (i) පොදුගැලිකින් ලියපදිංචි කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව මගින් නිකුත් කරන ලද ජාතික හැඳුනුම්පත;
  - (ii) වලංග විදේශ ගමන් බලපත්‍රය.

ඉහත සඳහන් ලියවිල්ලක් ඉදිරිපත් කළ නොහැකි අයදුම්කරුවක් අපේක්ෂකත්වය ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනයේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අභිමතය පරිදි අවලංග කළ හැකි ය.

11. සිංහල, දෙමළ හා ඉංග්‍රීසි යන භාෂා මාධ්‍යවලින් මෙම විභාගය පැවත්වන අතර යම් අපේක්ෂකයකු තමාට හිමිකම් නොමැති මාධ්‍යයකින් විභාගයට පෙනී සිටි බැවි පසුව හෙළි වුවහොත් මූල්‍යෝගී/ඇයගේ අපේක්ෂකත්වය අවලංගු කරනු ලැබේ. ස්වකිය අයදුම්පතෙහි දැක්වන භාෂා මාධ්‍ය පසුව වෙනස් කිරීමට අවසර නොමැත.
12. විභාග පරිපාලය--එක් එක් කාර්යක්ෂමතා කඩුම් විභාගය සඳහා වන විෂයයන් සහ විෂයය නිර්දේශයන් පහත සඳහන් පරිදි වේ. සැම ප්‍රශ්න පත්‍රයකටම කාලය පැය තුන (03) කි. අයදුම්කරුවකු මෙම කාර්යක්ෂමතා කඩුම් විභාගය සමත්වීම සඳහා සැම විෂයයක් සඳහාම අවම වශයෙන් ලකුණු හතුවිහ (40) ක් ලබාගත යුතුය.
- 12.1 ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවයේ නිලධාරයන් සඳහා වන පළමුවන කාර්යක්ෂමතා කඩුම් විභාගය (අංක 1842/2 හා 2013.12.23 දිනැති අති ඩිසේම්බර් ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරන ලද ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවා ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහයේ ‘ද’ පරිගිණ්ධිය)
- මෙතෙක් මෙම විභාගය සම්පූර්ණ නොකළ ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවයේ නිලධාරීන් මෙම විභාගයට පෙනී සිටීමට සුදුසුකම් ලබයි.

පළමුවන කාර්යක්ෂමතා කඩුම් විභාගය සඳහා වන විෂයයන් පහත දැක්වේ :

| අභ්‍යන්තර අංකය | විෂයය                                                    |                                             | කාලය      | විෂයය අංකය |
|----------------|----------------------------------------------------------|---------------------------------------------|-----------|------------|
| 01.            | නීතිය                                                    | ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා නීතිය හා පරිපාලන නීතිය | පැය 03 සි | 01 - I     |
|                |                                                          | ශ්‍රී ලංකාවේ නීති ක්‍රම                     | පැය 03 සි | 01 - II    |
|                |                                                          | අපරාධ නීතිය හා සාක්ෂි නීතිය                 | පැය 03 සි | 01 - III   |
| 02.            | පරිපාලනය                                                 |                                             | පැය 03 සි | 02 - I     |
| 03.            | අදාළක විද්‍යාව හා සමාජ විද්‍යාව                          |                                             | පැය 03 සි | 03         |
| 04.            | රාජ්‍ය අංශයේ මූල්‍ය කළමනාකරණය හා ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය |                                             | පැය 03 සි | 04         |

#### 12.1.1 නීතිය

පහත සඳහන් කරුණු පදනම් වන ප්‍රශ්න පත්‍ර 03 කි.

#### පළමුවන (I) ප්‍රශ්න පත්‍රය -

ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා නීතිය හා පරිපාලන නීතිය (විෂයය අංකය 01-1) (ලකුණු 100 සි)

- (i) එළිභාසික සංවර්ධනය ද ඇතුළුව ශ්‍රී ලංකා ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ ව්‍යුහය හා 1978 ජනරජ ව්‍යවස්ථාව,
- (ii) විධායකය, ජනරජයේ ජනාධිපති, අගමැති, අමාත්‍ය මණ්ඩලය හා රාජ්‍ය සේවය
- (iii) යුක්තිය පසිදිලීම,
- (iv) පරිපාලනය සම්බන්ධ අධිකරණ පාලනය,
- (v) රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්ති උදෙසා මාරගෝපදේශ ප්‍රතිපත්ති සහ මූලික යුතුකම්,
- (vi) එහිනියෝගීත්ත ව්‍යවස්ථා,
- (vii) රජයේ හා රාජ්‍ය අධිකාරීන් හි වශයෙන්
- (viii) මූලික අධිකිවාසිකම්.

#### දෙවන (II) ප්‍රශ්න පත්‍රය -

ශ්‍රී ලංකාවේ නීති ක්‍රම (විෂයය අංකය 01-II) (ලකුණු 100 සි)

- (i) යුක්තිය පසිදිලීම
- (ii) ශ්‍රී ලංකාවේ නීති ඉතිහාසය
- (iii) අධිකරණ සංවිධාන
- (iv) ශ්‍රී ලංකාවේ උසාවී ආයුධනත (6 පරිවිෂ්දය)
- (v) 1971 අංක 44 දරන යුක්තිය පසිදිලීමේ පනත

තුන්වන (iii) ප්‍රශ්න පත්‍රය -

අපරාධ නීතිය හා සාක්ෂි නීතිය (විෂයය අංකය 01-III)

(ලකුණු 100 සි)

- (i) දැන්ව නීති සංග්‍රහය,
- (ii) සාක්ෂි ආදාපනත.

අපේක්ෂකයකු නීති විෂය සමත් වේම සඳහා සැම ප්‍රශ්න පත්‍රයකටම අවම වශයෙන් ලකුණු තිස්සහ (35) ක් හා මූල ලකුණුවලින් සියයට හතුවන (40%) ක සාමාන්‍යයක් ලබාගත යුතුය.

#### 12.1.2 පරිපාලනය (විෂයය අංකය 02- I - ලකුණු 100සි)

පහත සඳහන් කරුණු පදනම් වන එක් ප්‍රශ්න පත්‍රයකි :-

- (i) කාර්යාල සහ සේව්‍ය කටයුතු සංවිධානය කිරීම හා සංවිධාන කුම,
- (ii) ආයතන සංග්‍රහයේ පහත සඳහන් පරිවිශේද I, II, III, V, VI, VII, IX, XI, XXIII, XXV, XXVI, XXVII, XXVIII, XXIX, XXX, XXXI, XXXII, XXXIII, XLVII හා XLVIII , රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ කාර්ය පරිපාලක රිති

#### 12.1.3 ආර්ථික විද්‍යාව හා සමාජ විද්‍යාව (විෂයය අංකය 03 - ලකුණු 100 සි)

මෙම ප්‍රශ්න පත්‍රය කොටස් දෙකකින් සමන්විත වේ.

පළමු (I) වැනි කොටස- ආර්ථික විද්‍යාව

- (i) වට්නාකම, නිෂ්පාදනය හා බෙදාහැරීමේ න්‍යායන් පිළිබඳ විශේෂ අවධානයක් සහිතව ආර්ථික විද්‍යාවේ මූලධර්ම,
- (ii) මූල්‍ය, නිෂ්පාදනය හා බෙදාහැරීම
- (iii) ශ්‍රී ලංකාවේ ආර්ථික ව්‍යුහය පිළිබඳ අවධානයක් සහිතව ශ්‍රී ලංකා ආර්ථික පසුබිම් හා ආර්ථික සංවර්ධනයට අදාළ ප්‍රතිපත්ති උපාය මාර්ග හා වැඩිහිටින්

දෙවන (II) කොටස - සමාජ විද්‍යාව

- (i) සමාජ ව්‍යුහය, සංවිධානය හා කාර්යයන්,
- (ii) මානව සම්බන්ධතා හා කණ්ඩායම්,
- (iii) බන්ධුත්වය, විවාහය හා පැවුල,
- (iv) ග්‍රාමීය හා නාගරික සමාජය,
- (v) සමාජ ස්ථිරායනය හා විශේෂනය,
- (vi) සමාජීය පාලනය,
- (vii) සංස්කෘතිය, ආගම, සඳාචාරය හා හර පද්ධතින්.

අපේක්ෂකයකු ආර්ථික විද්‍යාව හා සමාජ විද්‍යාව විෂය සමත්වීම සඳහා එක් එක් කොටසට අවම වශයෙන් ලකුණු විස්ස (20) බැඳීන් ලබාගත යුතුය.

#### 12.1.4 රාජ්‍ය අංශයේ මූල්‍ය කළමනාකරණය හා ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය (විෂයය අංකය 04 - ලකුණු 100සි) :

පහත සඳහන් කරුණු පදනම් වන එක් ප්‍රශ්න පත්‍රයකි :

##### (i) ශ්‍රී ලංකාවේ මූල්‍ය පාලනය

- රාජ්‍ය මූල්‍ය කළමනාකරණයට අදාළ ආණ්ඩුකුම ව්‍යවස්ථාමය විධිවිධාන
- රාජ්‍ය මූල්‍ය සම්බන්ධ පාර්ලිමේන්තුවේ පාලනය
- අරමුදල් යන්නෙහි අර්ථය
- ඒකාබද්ධ අරමුදල සහ එහි ක්‍රියාකාරීත්වය
- විසර්ජනයේ අරමුණ හා විසර්ජන කුම
- අවිනිශ්චිත අවස්ථා අරමුදල
- වෙනත් අරමුදල් හා ඒවායේ ක්‍රියාකාරීත්වය
- රාජ්‍ය ආදායම

- මුදල් ඇමතිවරයාගේ බලතල හා කාර්යභාරය
- භාණ්ඩාගාරයේ බලතල හා කාර්යභාරය
- වෙරන්ට් සහ අලුම් අධිකාරිය
- විගණකාධිපති, ඔහුගේ බලතල හා කාර්ය හාරය
- රජයේ ගිණුම් පිළිබඳ කාරක සභාව (COPA)
- පොදු ව්‍යාපාර පිළිබඳ කාරක සභාව (COPE)

(ii) ගණන් දීමේ නිලධාරීන්, ප්‍රධාන ගණන් දීමේ නිලධාරීන් හා රාජ්‍ය ආදයම් පිළිබඳ ගණන් දීමේ නිලධාරීන් පත්‍රිකීම, එම නිලධාරීන්ගේ බලතල හා කාර්යභාරය/වගකීම් හා වගකීම් ස්වභාවය

(iii) අභ්‍යන්තර විගණනය;

- (iv) රාජ්‍ය වියදුම් සැලසුම්කරණය හා කළමනාකරණය
  - සංවිධානවල අරමුණු හා කාර්යභාරයන් හඳුනා ගැනීම
  - රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්ති, පරමාර්ථ, ඉලක්ක හා වැඩසටහන් හඳුනා ගැනීම
  - සංවර්ධන ව්‍යාපාරී, වැඩ සටහන් සැලසුම් කිරීම හා ප්‍රමූලනාකරණය
  - වාර්ෂික ආදායම් හා වියදුම් ඇස්තමේන්තුව සැකසීම හා අවසන් තීරණ ගැනීම;

(v) අනුමත ඇස්තමේන්තුවල වෙනස්කම් කිරීම

- විරමාං පරිපාලිය ක්‍රියාත්මක කිරීම
- රාජ්‍ය අංශයේ සේවක සාධාරණ හා වැටුප් කළමනාකරණය
- මුළු පිරිවැය ඇස්තමේන්තු හා ඒවා ප්‍රතිශේදනය කිරීම
- පරිපූරුක ඇස්තමේන්තු;

(vi) රජයේ දේපළවල පාඩු හා අත්හැරීම;

(vii) විවිධ ගිණුම් කටයුතු;

(viii) මුළු කළමනාකරණය සඳහා කාර්යයන් පැවරීම;

(ix) රජයේ මුදලවල හා හාරකාරත්වය හා බැංකු ගිණුම් පරිපාලිය

(x) රජයේ ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය

- රජයේ ප්‍රසම්පාදන කාර්ය සංග්‍රහය
- රජයේ ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහය

12.2 ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු සේවයේ නිලධාරයන් සඳහා වන පළමු කාර්යක්ෂමතා කඩුම් විභාගය (අංක 1836/6 හා 2013.11.11 දිනැති අනිවිශේෂ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරන ලද ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු සේවා ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහයේ iii උපලේඛනය)

මෙනෙක් මෙම විභාගය සම්පූර්ණ නොකළ ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු සේවයේ නිලධාරීන් මෙම විභාගයට පෙනී සිටිමට සුදුසුකම් ලබයි.

පළමුවන කාර්යක්ෂමතා කඩුම් විභාගය සඳහා වන විෂයයන් පහත දැක්වේ. :-

| අනු. අංකය | විෂයය                          | කාලය                                                                                   | විෂය අංකය |
|-----------|--------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 01        | පරිපාලනය                       | පැය 03සි                                                                               | 02 - II   |
| 02        | මුළුකුම                        | පැය 03සි                                                                               | 05 - I    |
| 03        | දෙපාර්තමේන්තු/ආයතන ක්‍රමවේදයන් | මෙය ආයතන ප්‍රධානියා විසින් පවත්වනු ලබන බැවින් මෙම නිවේදනයේ ඒ සම්බන්ධව තොරතුරු පළ නොවේ. |           |

එක් එක් විෂයය සමත්වීම සඳහා අවම ලකුණු ගණන 40 කි.

## 12.2.1 පරිපාලනය (විෂයය අංකය 02 - II - ලකුණු 100යි)

1985 ප්‍රකාශයට පත් කරන ලද ආයතන සංග්‍රහයේ I කාණ්ඩිය සහ 1999 ප්‍රකාශයට පත් කරන ලද ආයතන සංග්‍රහයේ II කාණ්ඩියේ සියලුම පරිවිශේෂ සහ රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ කාර්යපටිභාවික රිති සංග්‍රහය මත (කාලීන සංගේධනයන්ට යටත්ව) පදනම් වූ ඉංජිනේරු සේවාවේ කටයුතුවලට අදාළ වන සේ සකස් කළ එක් ප්‍රශ්න පත්‍රයකි.

## 12.2.2 මුල්‍ය කුම (විෂයය අංකය 05 - I - ලකුණු 100යි)

1992 ප්‍රකාශයට පත් කරන ලද මුල්‍ය රෙගුලාසි හි IX හා X පරිවිශේෂ හැර අනෙකුත් සියලුම පරිවිශේෂ සහ ජාතික ප්‍රසම්පාදන මාර්ග දුරකථ සංග්‍රහය (කාලීන සංගේධනයන්ට යටත්ව) මත පදනම් වූ ඉංජිනේරු සේවාවේ කටයුතු වලට අදාළ වන සේ සකස් කළ එක් ප්‍රශ්න පත්‍රයකි.

## 12.3 ශ්‍රී ලංකා විද්‍යාත්මක සේවයේ නිලධරයන් සඳහා වන පළමු කාර්යක්ෂමතා කඩුම් විභාගය (2014.08.28 දිනැති අංක 1877/27 දරන අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරන ලද ශ්‍රී ලංකා විද්‍යාත්මක සේවා ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහයේ 4 වන පරිදිශ්ටය); සහ

ශ්‍රී ලංකා වාස්තු විද්‍යායා සේවයේ නිලධරයන් සඳහා වන පළමු කාර්යක්ෂමතා කඩුම් විභාගය, (2014.08.28 දිනැති අංක 1877/28 දරන අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරන ලද ශ්‍රී ලංකා වාස්තු විද්‍යායා සේවා ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහයේ 4 වන පරිදිශ්ටය)

මෙම විභාගයන් සඳහා වන විෂයයන් පහත දැක්වේ. :-

| විෂයය                  | කාලය                                                                                        | විෂය<br>අංකය |
|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| මුල්‍ය කුම             | පැය 03යි                                                                                    | 05 - II      |
| පරිපාලනය               | පැය 03යි                                                                                    | 02 - III     |
| දෙපාර්තමේන්තු රෙගුලාසි | මෙය ආයතන ප්‍රධානීය විසින් පවත්වනු ලබන බැවින්<br>මෙම නිවේදනයේ ඒ සම්බන්ධව තොරතුරු පළ<br>නොවේ. |              |

## 12.3.1 මුල්‍ය කුම (විෂයය අංකය 05 - II - ලකුණු 100යි)

පහත සඳහන් කරුණු පදනම් වන එක් ප්‍රශ්න පත්‍රයකි :-

## (i) ශ්‍රී ලංකාවේ මුල්‍ය පාලනය—

- රාජ්‍ය මුල්‍ය කළමනාකරණයට අදාළ ආණ්ඩුක්ම ව්‍යවස්ථාමය විධිවිධාන
- රාජ්‍ය මුල්‍ය සම්බන්ධ පාර්ලිමේන්තුවේ පාලනය
- අරමුදල් යන්නෙහි අරථය
- එකාබද්ධ අරමුදල හා එහි ක්‍රියකාරීත්වය
- විසර්පනයේ අරමුදල හා විසර්පන කුම
- අව්‍යාපිත අවස්ථා අරමුදල
- වෙනත් අරමුදල් හා එවායේ ක්‍රියාකාරීත්වය
- රාජ්‍ය අදාළ
- මුදල් ඇමතිවරයාගේ බලතල හා කාර්යභාරය,
- භාණ්ඩාගාරයේ බලතල හා කාර්යභාරය
- වොරන්ට් අල්ම අධිකාරය
- විගණකාධිපති, ඔහුගේ බලතල හා කාර්යභාරය
- රජයේ ගිණුම් පිළිබඳ කාරක සභාව (COPA)
- පොදු ව්‍යාපාර පිළිබඳ කාරක සභාව (COPE)

(ii) ගණන් දීමේ නිලධාරීන්, ප්‍රධාන ගණන් දීමේ නිලධාරීන් හා රාජ්‍ය ආදයම් පිළිබඳ ගණන් දීමේ නිලධාරීන් පත් කිරීම, එම නිලධාරීන්ගේ බලතල හා කාර්යභාරය/වගකීම් හා වගකීම් ස්වභාවය

(iii) අභ්‍යන්තර විගණනය;

- (iv) රාජ්‍ය වියදුම් සැලසුම්කරණය හා කළමනාකරණය—  
 ● සාම්බානවල අරමුණු හා කාර්යභාරයන් හඳුනා ගැනීම;  
 ● රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්ති, පරිභාර්ප, ඉලක්ක හා වැඩ සටහන් හඳුනා ගැනීම;  
 ● සංවර්ධන ව්‍යාපෘති, වැඩසටහන් සැලසුම් කිරීම හා ඇගයීම් හා ප්‍රමුඛතාකරණය;  
 ● වාර්ෂික ආදායම් හා වියදුම් ඇස්තමේන්තුව සැකසීම හා අවසන් තීරණ ගැනීම;
- (v) අනුමත ඇස්තමේන්තුවල වෙනසකම් කිරීම—  
 ● විරමො. පරිපාලිය හ්‍රියාත්මක කිරීම;  
 ● රාජ්‍ය අංශයේ සේවක සංඛ්‍යා හා වැටුප් කළමනාකරණය;  
 ● මූල පිරිවැය ඇස්තමේන්තු හා එවා ප්‍රතිශේෂිතය කිරීම;  
 ● පරිපුරක ඇස්තමේන්තු.
- (vi) රජයේ දේපලවල පාඩු හා අන්තරීම්;
- (vii) මිවිධ ගිණුම් කටයුතු;
- (viii) මූල්‍ය කළමනාකරණය සඳහා කාර්යයන් පැවරීම;
- (ix) රජයේ මූදල්වල හාරකාරත්වය හා බැංකු ගිණුම් පරිපාලිය
- (x) රජයේ ප්‍රසම්පාදන හ්‍රියාවලිය—  
 ● රජයේ ප්‍රසම්පාදන කාර්ය සංග්‍රහය;  
 ● රජයේ ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහය.

සටහන :-මෙම විෂයය සඳහා අපේක්ෂකයෙකු අවම වශයෙන් 40%ක ලකුණු ප්‍රමාණයක් ලබා ගත යුතුය.

#### 12.3.2 පරිපාලනය (විෂය අංකය 02 - III - ලකුණු 100පි)

පහත සඳහන් කරුණු පදනම් වන එක් ප්‍රශ්න පත්‍රයකි. :—

- (i) ආයතන සංග්‍රහයේ පහත සඳහන් පරිවිශේද I, II, III, V, VI, VII, IX, XI, XXIII, XXV, XXVI, XXVII, XXVIII, XXIX, XXX, XXXI, XXXII, XXXIII, XLVII හා XLVIII ,
- (ii) අංක 1589/30 දරන 2009.02.20 දිනැති අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරන ලද රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ කාර්ය පරිපාලික රිකි.

සටහන.- මෙම විෂයය සඳහා අපේක්ෂකයෙකු අවම වශයෙන් 40%ක ලකුණු ප්‍රමාණයක් ලබා ගත යුතු ය.

12.4 ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවයේ නිලධාරයන් සඳහා වන පළමුවන කාර්යක්ෂමතා කඩුම් විභාගය :

(අංක 1670/33 හා 2010.09.10 දිනැති අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරන ලද ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවා ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහයේ 03 වැනි පරිදියේය)

මෙතෙක් මෙම විභාගය සම්පූර්ණ නොකළ ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවයේ නිලධාරීන් මෙම විභාගයට පෙනී සිටීමට සුදුසුකම් ලබයි.

පළමුවන කාර්යක්ෂමතා කඩුම් විභාගය සඳහා වන විෂයයන් පහත දැක්වේ. :-

| අනු. අංකය | විෂයය                                                | කාලය   | විෂය අංකය |
|-----------|------------------------------------------------------|--------|-----------|
| 01        | රජයේ මූල්‍ය පරිපාලි                                  | පැය 03 | 06        |
| 02        | නීතිය හා කළමනාකරණය                                   | පැය 03 | 07        |
| 03        | පරිපාලනය                                             | පැය 03 | 02 - IV   |
| 04        | වාර්තා ලිඛීම හා කළමනාකරණය වෙත තොරතුරු ඉදිරිපත් කිරීම | පැය 03 | 08        |

## 12.4.1 රජයේ මූල්‍ය ක්‍රියා පරිපාලි (විෂය අංක 06) (ලකුණු 100)

රජයේ ගනුදෙනුවලට මූදලේ රෙගුලාසි හා හාන්බාගාරයේ වතුලේඛ යොද ගැනීම, රාජ්‍ය ආදයමට ඇති සම්බන්ධතාව අනුව මූදලේ රෙගුලාසි/ක්‍රියා පිළිවෙත්, වියදම්, විලදේ ආධාර, වර්ෂික හා අතිරේක ඇස්තමේන්තු, රජයේ ගෝ, සැපුලුම් වෙන්චිරය, අග්‍රීම හා අත්තිකාරම් මූදලේ අනුයුත, රාජ්‍ය ගිණුම්, කාර්යඛද්ධ හා ආර්ථික වර්ගීකරණයන්, වැඩසටහන් හා කාර්ය සාධන අයවැය, මූදලේ අමාත්‍යවරයාගේ කාර්යයන්, මහා හාන්බාගාරය, මූදලේ අමාත්‍යාංශය, ලේකම්වරු, විගණකාධිපති හා රජයේ ගිණුම් කමිටුව සම්බන්ධයෙන් රජයේ මූදලේ රෙගුලාසි හා හාන්බාගාර වතුලේඛ යොද ගනු ලබන ආකාරය පිළිබඳව යයුම්කරුවන්ගේ දැනීම පරික්ෂා කෙරේ.

## 12.4.2 නීතිය හා කළමනාකරණය (විෂය අංක 07) (ලකුණු 100)

**නීතිය :** නීතිය පිළිබඳ නිරවචනය

ශ්‍රී ලංකාවේ නීති පද්ධති  
ශ්‍රී ලංකාවේ අධිකරණ පද්ධති  
ගිවිසුම් නීතිය  
නීයෝජනායන නීතිය  
හාන්බා විකිණීම  
වාරික මූදලේ ගෙවීමේ ක්‍රමයට මිලදී ගැනීම  
ගනුදෙනු කළ හැකි පිළිනයන්  
ඇප සහතික කිරීම  
රක්ෂණය

**කළමනාකරණය :**

කළමනාකරණය පිළිබඳ හැදින්වීම  
කළමනාකරුවන්ගේ කාර්යයන් හා දැක්ෂතා  
සැලසුම් ක්‍රියාවලිය හා සංවිධාන මට්ටම් ඇති කිරීම  
සංවිධාන ව්‍යුහය  
මානව සම්පත් කළමනාකරණය  
කාර්ය සාධන ඇගයීම  
ප්‍රවර්ධනය  
අභිප්‍රේරණය  
නායකත්වය  
සන්නිවේදනය  
නීරණ ගැනීම  
ගැටුපු නීරාකරණය  
වෙනස්වීම් කළමනාකරණය  
කළමනාකරණ ගැටුම්  
කළමනාකරණ කාලය  
තත්ත්ව වතු හා නීත්පාදන හා එළය  
කළමනාකරණ ආවාරධර්ම හා වගකීම්

## 12.4.3 පරිපාලනය (විෂය අංක - 02 - IV) (ලකුණු 100)

ආයතන සංග්‍රහයේ පරිවිශේද viii, ix, xi, xii, xv, xxiii, xxv, xxvi, xxvii, xxviii, xxix, xxx, xxxi, xxxii, xxxiii, xlvi, xlviii සහ

12.4.4 රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ කාර්ය පටිපාටික රිති පළමුවන කාණ්ඩයේ i සිට vi දක්වා පරිවිශේද වාර්තා ලිවීම හා කළමනාකරණය වෙත තොරතුරු ඉදිරිපත් කිරීම (විෂය අංක - 08) (ලකුණු 100)  
කළමනාකරණ තොරතුරු සම්බන්ධයෙන් කාලානුරුප වීමේ නීරවදානාව සහ පරිපූර්ණ බවහි වැදගත්කම්.

ආගුර තොරතුරු පරිගරණය  
කාලානුරුප හා තදුවිත වාර්තා

යස්ථීම් වාර්තා හා සටහන් ලිවීම  
 කළමනාකරණ වාර්තා වුළුහය  
 විශේෂයක් දැක්වීය යුතු වැදගත් ප්‍රතිඵල  
 ප්‍රතිඵල ඇරඹකරනය  
 විවෘතයන් යෝජනා කිරීම  
 දැන්ත විශ්ලේෂණයේ දී සංඛ්‍යානාම ක්‍රම හාවිතය  
 කාර්ය සාධනය සැසැම්  
 කළමනාකරණ වාර්තාවල අනුපාත හා ප්‍රතිඵත හාවිතය  
 රේඛා විතු මගින් නිරුපණය  
 වෘත්තීයමය කාර්ය හා දේශනවලට සවන්සීම  
 කරනයෙන් දේශන වාර්තා කිරීම  
 විෂය මුළු සාකච්ඡා  
 සම්මත්තුණ දැක්ෂතා  
 කාර්ය පැවැත්වීම

සටහන.-සාමාර්ථය සඳහා අයදුම්කරුවන් සැම ප්‍රශ්න පත්‍රයක් සඳහාම 40%ක ලකුණු ප්‍රමාණයක් ලබා ගත යුතුය.

12.5 ශ්‍රී ලංකා ක්‍රමසම්පාදන සේවයේ නිලධාරීන් සඳහා පැවැත්වෙන පළමුවන වන කාර්යක්ෂමතා කඩුම් විභාගය. (අංක 1670/32 හා 2010.09.10 දිනැති අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරන ලද ශ්‍රී ලංකා ක්‍රමසම්පාදන සේවා ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහයේ 'ඇ' පරිජිෂ්ටිය)

මෙතෙක් මෙම විභාගය සම්පූර්ණ තොකළ ශ්‍රී ලංකා ක්‍රමසම්පාදන සේවයේ නිලධාරීන් මෙම විභාග යට පෙනී සිටීමට පූදුපූකම් ලබයි.

පළමුවන කාර්යක්ෂමතා කඩුම් විභාගය සඳහා වන විෂයයන් පහත දැක්වේ.

| අනු-<br>අංකය | විෂයය                                                                 | කාලය<br>(පැය) | විෂයය<br>අංකය |
|--------------|-----------------------------------------------------------------------|---------------|---------------|
| 01.          | ක්‍රම සම්පාදන සංකල්පයන් සහ විධි ගාස්තුය, ක්‍රමසම්පාදන ආයතන            | 03            | 09            |
| 02.          | ආර්ථික විශ්ලේෂණය හා සංඛ්‍යානය                                         | 03            | 10            |
| 03.          | ව්‍යාපෘති සැලසුම් කිරීම, ක්‍රියාත්මක කිරීම, පසු විපරම් කිරීම හා ඇගයීම | 03            | 11            |
| 04.          | ආයතන රෙගුලාසි සහ රාජ්‍ය අංශයේ මූල්‍ය ක්‍රම                            | 03            | 12            |
| 05.          | ඉංග්‍රීසි හාජාව                                                       | 03            | 13            |

12.5.1 සේවා ව්‍යවස්ථාවේ හා පත්වීම් ලිපියේ විධිවිධාන පරිදි නියමිත කාලසීමාව තුළ හෝ රට පෙර විභාගය සමත්වීය යුතු අතර, සියලුම විෂයයන් සඳහා එකම වාරයක දී හෝ වෙන් වෙන් වශයෙන් වාර කිපයක දී හෝ පෙනී සිටීමට නිලධාරීයෙකුට අවසර ඇත.

#### විභාග පටිපාටිය

12.5.2 ක්‍රමසම්පාදන සංකල්පයන් සහ විධි ගාස්තුය, ක්‍රමසම්පාදන ආයතන (විෂයය අංකය - 09) (ලකුණු 100 ඩී.)

- (i) ජාතික පරමාර්ථ හා ප්‍රමුඛතාවයන් සහ එවා සාක්ෂාත් කර ගැනීම සඳහා ක්‍රමසම්පාදන ප්‍රතිපත්ති රාමුව සහ වැඩිසටහන්
- (ii) ජාතික ක්‍රමසම්පාදනය සඳහා විධි ගාස්තුය ක්‍රමසම්පාදනයෙහිලා ප්‍රධාන ගැටුපු තැන්, පොදු ජන සහභාගිත්වය, සම්පත් යෙදීම ආදිය.
- (iii) ජාතික ක්‍රමසම්පාදනය සඳහා දත්ත ස්වභාවය සහ මූලාශ්‍ර, දත්ත රස්කීරීම, ඇරජා නිරුපණය ඉදිරිපත් කිරීම සහ විශ්ලේෂණය, ක්ෂේත්‍ර අධික්ෂණ හා විමර්ශන, ජන විකාශ සංකල්ප, ආර්ථික විද්‍යා ප්‍රක්ෂේපන හා ප්‍රක්ෂේපන විශ්ලේෂණ.

- 12.5.3 ආර්ථික විශ්ලේෂණය හා සංඛ්‍යානය (විෂයය අංකය - 10) (ලකුණු 100 ඩි)
- (i) නිපැයුම හා බෙද හැරීම පිළිබඳ න්‍යායයන් කෙරෙහි විශ්ලේෂණයකින් යුතුව ආර්ථික විද්‍යා මූලධර්ම
  - (ii) මූදල්, බැණු ක්‍රම, තාත්‍යන්තර මූල්‍ය ක්‍රම හා වෙළඳාම
  - (iii) මූල්‍ය, මූදල්, වෙළඳ හා තීරුබදු ප්‍රතිපත්ති විශ්ලේෂණය
  - (iv) ශ්‍රී ලංකාවේ ආර්ථික ව්‍යුහය
  - (v) ආර්ථිකය සමාලෝචනය කිරීම
  - (vi) ශිල්පීය පුහුණු හා තුළුහුණු මිනිස් බලය සහ විදේශාධාර ඇතුළු වෙනත් සම්පත් තක්සේරු කිරීම සහ ඒවා උපයෝගීකරණය
  - (vii) ආර්ථික විද්‍යාත්මක සහ සමාජයීය සිද්ධි
  - (viii) ආර්ථික විශ්ලේෂණය සහ කුමසම්පාදනයෙහිලා උපයෝගී කරගන්නා මූලික සංඛ්‍යානය සංකල්ප හා ක්‍රම
  - (ix) ප්‍රතිලාභ/පිරිවැය විශ්ලේෂණ මූලධර්ම
- 12.5.4 ව්‍යාපෘති සැලසුම් කිරීම, ක්‍රියාත්මක කිරීම, අධික්ෂණ සහ පසු විපරම් කටයුතු (විෂයය අංකය - 11) (ලකුණු 100 ඩි)
- (i) ව්‍යාපෘති සැලසුම් කිරීම, හඳුනා ගැනීම සහ නිරවචනය කිරීම හා ව්‍යාපෘති සම්පාදනය, ප්‍රතිපත්ති, සිද්ධාත්ත, සේරානය තෝරා ගැනීම, තාක්ෂණය හා පිරිවැය සහ ප්‍රතිලාභ ඇස්තමේන්තු කිරීම, තාක්ෂණක මූල්‍ය සහ ආර්ථික විශ්ලේෂණය
  - (ii) ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීම සහ මෙහෙයුම්/අධික්ෂණය, ව්‍යාපෘති සහ වැඩසටහන් නිසියාකාරව සහ කාලීනව ක්‍රියාත්මක කිරීම, සවිස්තරාත්මකව ක්‍රියාකාරී සැලසුම් හා ක්‍රියාත්මක කිරීමේ උපලේඛන සැකසීම, පසුවිපරම් සහ ප්‍රගති පාලනය සම්බන්ධීකරණය සහ ඉදිරි කටයුතු
  - (iii) ව්‍යාපෘති ඇගයීම, ව්‍යාපෘතිවල සහ වැඩසටහන්වල සාකල්‍යය තක්සේරු කිරීම. පිරිවැයට සාපේක්ෂව ප්‍රතිලාභ විශ්ලේෂණය
- 12.5.5 ආයතන රෙගුලාසි සහ රාජ්‍ය අංශයේ මූල්‍ය ක්‍රම (විෂයය අංකය - 12) (ලකුණු 100 ඩි)
- (i) ආණ්ඩුවේ මූදල් රෙගුලාසි 1 වැනි කාණ්ඩය (x වන පරිවිශේෂීය හැර)
  - (ii) ආයතන සංග්‍රහයේ පරිවිශේෂී VII, IX, XI, XII, XV, XXIII XXV, XXVI, XXVII, XXVIII, XXIX, XXX, XXXI, XXXII, XXXIII, XLVII, XLVIII සහ රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ කාර්ය පටිපාටික රිති පළමුවන කාණ්ඩයේ I සිට VI දක්වා පරිවිශේෂී
  - (iii) ශ්‍රී ලංකාවේ මූල්‍ය පාලනය : රාජ්‍ය මූල්‍ය කළමනාකරණයට අදාළ ව්‍යවස්ථාමය විධිවානා, රාජ්‍ය මූල්‍ය සම්බන්ධ පාර්ලිමේන්තුවේ පාලනය, ඒකාබේද අරමුදල සහ එහි ක්‍රියාකාරීත්වය, විවරණයේ අරමුණ හා විසරණ ක්‍රම, රාජ්‍ය, ආදායම, මූදල් ඇමතිවරයාගේ බලතල හා කාර්ය හාරය, භාණ්ඩාගාරයේ බලතල හා කාර්ය හාරය, වොරන්ට් සහ අග්‍රීම අධිකාරිය, වශ්‍යතාධිපති, ඔහුගේ බලතල හා කාර්ය හාරය, රාජ්‍ය වියදම් කමිටුව, රාජ්‍ය ව්‍යාපාර කමිටුව.
  - (iv) ගිණුම් නිලධාරීන්, ප්‍රධාන ගිණුම් නිලධාරීන් හා රාජ්‍ය ආදායම පිළිබඳ ගිණුම් නිලධාරීන් පත් කිරීම, ඔවුන්ගේ බලතල හා කාර්යභාරය
  - (v) රාජ්‍ය වියදම්, සැලසුම් කිරීම හා කළමනාකරණය, සංවිධානවල අරමුණු හා කාර්යභාරයන් හඳුනා ගැනීම, වාර්ෂික ආදායම හා ඇස්තමේන්තු සැකසීම හා අවසන් තීරණ ගැනීම, අනුමත වියදම් ඇස්තමේන්තුවල වෙනස්කම් කිරීම, විරමො. පරිපාටිය ක්‍රියාත්මක කිරීම, රාජ්‍ය අංශයේ සේවක සංඛ්‍යා කළමනාකරණය, පරිපූරක ඇස්තමේන්තු
  - (vi) රජයේ ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාපටිපාටිය - භාණ්ඩ සේවා හා වැඩ ලබා ගැනීම, වෙනස්බර මණ්ඩල හා තාක්ෂණ, ඇගයුම් කමිටුවල සංයුතිය, පත්කිරීම්, බලතල හා කාර්ය හාරය, වෙනස්බර ඇගයීමේ ක්‍රියා පටිපාටිය, විදේශ ආධාර මත ක්‍රියාත්මක වන ව්‍යාපෘතිවල කළමනාකරණය.
- 12.5.6 ඉංග්‍රීසි හාජාව (විෂයය අංකය - 13) (ලකුණු 100 ඩි)
- ක්‍රම සම්පාදනය, සංවර්ධනය, සැලසුම්කරණය, හා කළමනාකරණය යන විෂයයන්ට අදාළව අභේක්ෂණයන්ගේ අධ්‍යාපනික හා වෘත්තීය, ඉංග්‍රීසි හාජා කුසලතාවය මැනීම සඳහා ඉංග්‍රීසි හාජාව පිළිබඳ ලිඛිත පරීක්ෂණයක් පවත්වනු ලැබේ.
- 12.6 ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවයේ නිලධරයන් සඳහා වන දෙවන කාර්යක්ෂමතා කඩුම් විභාගය - (අංක 1842/2 හා 2013.12.23 දිනැති අතිවිශේෂ ගැසට් පත්‍රයේ පැන දෙ ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවයේ නිලධාරීන් මෙම විභාගයට පෙනී සිටීමට සුදුසුකම් ලබයි).
- මෙතෙක් මෙම විභාගය සම්පූර්ණ නොකළ ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවයේ නිලධාරීන් මෙම විභාගයට පෙනී සිටීමට සුදුසුකම් ලබයි.

මෙම විෂයය සඳහා වන විෂයන් පහත දැක්වේ.

| අනු. අංකය | විෂයය                                                                       | කාලය      | විෂයය අංකය |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------|-----------|------------|
| 01.       | ආර්ථික හා සමාජ ප්‍රතිපත්ති (ශ්‍රී ලංකාව කෙරෙහි විශේෂ අවධානය සහිතව)          | පැය 03 දි | 14         |
| 02.       | සංවර්ධන පරිපාලනය පිළිබඳ ක්‍රියාවලිය (ශ්‍රී ලංකාව කෙරෙහි විශේෂ අවධානය සහිතව) | පැය 03 දි | 15         |
| 03.       | කළමනාකරණය සඳහා තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණය හාවිතය                          | පැය 03 දි | 16         |
| 04.       | සන්ධාන හාඡා ප්‍රවීණතාවය                                                     | පැය 03 දි | 17         |

12.6.1 ආර්ථික හා සමාජ ප්‍රතිපත්ති (ශ්‍රී ලංකාව කෙරෙහි විශේෂ අවධානය සහිතව) (විෂයය අංකය 14) (ලකුණු 100 දි) ශ්‍රී ලංකාවේ මැත කාලීන ආර්ථික, සමාජ හා දේශපාලන ඉතිහාසය තුළ ආර්ථික විද්‍යාව හා සමාජ විද්‍යා මූලධර්මයන් උපයෝගී කරගෙන ආර්ථික හා සමාජ ප්‍රතිපත්ති සම්පාදනයෙහිලා බලපාන කරුණු මත පදනම් වූ ප්‍රශ්න පත්‍රයකි.

සටහන .-මෙම විෂයය සඳහා අපේක්ෂකයෙකු අවම වගයෙන් 40% ක ලකුණු ප්‍රමාණයක් ලබා ගත යුතු ය.

12.6.2 සංවර්ධන පරිපාලනය පිළිබඳ ක්‍රියාවලිය (ශ්‍රී ලංකාව කෙරෙහි විශේෂ අවධානය සහිතව) විෂයය අංකය 15) (ලකුණු 100 දි)

පහත සඳහන් කරුණු පිළිබඳ විශේෂ අවධානයක් යොමු කරමින් සංවර්ධන පරිපාලනය හාරඩු ආයතන ඒවායේ ක්‍රියාකාරීත්වය හා අන්තර් සම්බන්ධතාවයන් මත පදනම් වූ ප්‍රශ්න පත්‍රයකි.

- (i) ශ්‍රී ලංකාවේ රාජ්‍ය යාන්ත්‍රණය
- (ii) ශ්‍රී ලංකාවේ රාජ්‍ය යාන්ත්‍රණය පිළිබඳව ආණ්ඩුකුම ව්‍යවස්ථාමය පසුබීම
- (iii) පළාත් සහා හා පළාත් පාලන ආයතන
- (iv) මහජන සංවිධාන
- (v) රාජ්‍ය ප්‍රංස්ථා

සටහන .-මෙම විෂයය සඳහා අපේක්ෂකයෙකු අවම වගයෙන් 40% ක ලකුණු ප්‍රමාණයක් ලබා ගත යුතු ය.

12.6.3 කළමනාකරණය සඳහා තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණය හාවිතය (විෂයය අංකය - 16) (ලකුණු 100 දි)

පහත සඳහන් විෂයය ක්ෂේත්‍රයන් පිළිබඳව අපේක්ෂකයාගේ දැනුම පරික්ෂා කෙරෙන ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනය විසින් පවත්වනු ලබන ප්‍රායෝගික පරීක්ෂණයකි.

- (i) රාජ්‍ය ආයතන සඳහා තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණය හාවිතයේ වැදගත්කම
- (ii) දැන්ත විශේෂීය සැකසීම
- (iii) දැන්ත සමුදාය කළමනාකරණය හා තොරතුරු ආපසු ලබා ගැනීම.
- (iv) ව්‍යාපෘති කළමනාකරණයේ දී තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණය හාවිතය
- (v) කළමනාකරණ තොරතුරු පද්ධති සැකසීම.

සටහන.-මෙම විෂයය සඳහා අපේක්ෂකයෙකු අවම වගයෙන් 40% ක ලකුණු ප්‍රමාණයක් ලබා ගත යුතු ය.

12.6.4 ඉංග්‍රීසි හාඡා ප්‍ර්‍රේනතාව (විෂයය අංකය - 17) (ලකුණු 100 දි)

Scheme of Evaluation : Written Examination

Content : The following subjects area are suggested for the candidates' reference.

### ● Communication Skills

The candidate should posses the ability to function effectively in the following language functions :

- General Greetings and Introductions
- Giving and Getting Information
- Advising" Suggesting and Expressing Opinions
- Telephone Skills

- Interviewing Skills
- Expression Skills
- Listening and Note Taking Skills

**● Writing Skills**

The Knowledge on the Modern Formats and styles of writing is tested in this area of study

- Internal Modes of Communication
- Formal Correspondence Skills
- Writing Descriptions/Explanation
- Grammar
- Summary Writing Skills
- Report Writing Skills
- Meeting Minutes/Agendas/Invitation

**● Comprehension Skills**

Candidates' ability to comprehend a printed text infer meaning and verbal written interpretation is expected.

- Reading and understanding the specific and general meaning of a printed text
- Reading and interpretation (Verbal/written)
- Understanding the cohesion and coherence of a passage.

**සටහන .-** මෙම විෂයය සඳහා අපේක්ෂකයෙකු අවම වගයෙන් 40% ක ලකුණු ප්‍රමාණයක් ලබා ගත යුතු ය.

12.7 ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවයේ නිලධාරයන් සඳහා වන දෙවන කාර්යක්ෂමතා කඩුම් විභාගය (අංක 1670/33 හා 2010.09.10 දිනැති අතිච්ඡල ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරල ද ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවා ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහයේ 04 වැනි පරිදිෂ්චය)

මෙතෙක් මෙම විභාගය සම්පූර්ණ නොකළ ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවයේ නිලධාරීන් මෙම විභාගයට පෙනී සිටීමට සුදුසුකම් ලබයි.

දෙවන කාර්යක්ෂමතා කඩුම් විභාගය සඳහා වන විෂයයන් පහත දැක්වේ.

| අනු. අංකය | විෂයය                   | කාලය      | විෂයය අංකය |
|-----------|-------------------------|-----------|------------|
| 01.       | කළමනාකරණ ගණකාධිකරණය     | පැය 03 සි | 18         |
| 02.       | රාජ්‍ය මූල්‍ය කළමනාකරණය | පැය 03 සි | 19         |
| 03.       | කළමනාකරණය හා සංවිධානය   | පැය 03 සි | 20         |

12.7.1. කළමනාකරණ ගණකාධිකාරණය (විෂය අංක 18) - පැය 3ක ප්‍රශ්න පත්‍රයකි (ලකුණු 100) ප්‍රශ්න තෝරා ගැනීමට ඉඩ දෙනු නොලැබේ.

හිඹුම් ප්‍රතිපේෂක පිළිබඳ පාලන න්‍යාය, විවෘත සහ සාමාන්‍ය, මූලික හා ව්‍යවහාරික ප්‍රශ්න, සම්මත පිරිවැය කුම. කාර්යාල ප්‍රමිති සහ ඇශේෂීම ප්‍රමිති පිළිබඳ මූලධර්ම හා ඒවා යොදා ගැනීමේ ව්‍යවහාරකුම, ප්‍රමිති සංගේධිනය, ඉගෙනුම් වතු සහ අතිශේරණය නිර්ණය කිරීම, විවෘතයන් සහ උපවිවෘතයන් විශ්ලේෂණය කිරීම, ඒවායේ වැදගත්කම, ඉදිරිපත් කිරීම සහ විභාග කිරීම, පාලන ගණකාධිකරණයේ වර්යාන්ත අංශයන්, අයවැය ලේඛන සම්පාදනය කිරීමේ සංක්ලේෂණය, ඇයවැය ලේඛන සංග්‍රහය, සේවාවර හා නම්‍ය අයවැය ලේඛන ප්‍රධාන සහ අතුරු අයවැය ලේඛන ඇයවැය කේත්ද, අයවැය පිළියෙළ කිරීමෙන් කළමනාකරණ සහභාගිත්වය, මැදිහත්වීම සහ අතිශේරණය, අයවැය කාලයීමාව සහ ප්‍රධාන අයවැය සාධකය හඳුනා ගැනීම.

**සටහන .-** මෙම විෂයය සඳහා අපේක්ෂකයෙකු අවම වගයෙන් 40% ක ලකුණු ප්‍රමාණයක් ලබා ගත යුතු ය.

12.7.2 රාජ්‍ය මූල්‍ය කළමනාකරණය (විෂය අංක - 19) පැය 3 ප්‍රශ්න පත්‍රයකි. (ලකුණු 100) ප්‍රශ්න තෝරා ගැනීමට ඉඩ දෙනු නොලැබේ.

රජයේ ගණකාධිකාරීවරයාගේ කාර්ය භාරය.

රාජු මූදල් පිළිබඳ ආණ්ඩුකුම ව්‍යවස්ථාමය සහ නෙතික රාමුව, ආයතනික රාමුව, මධ්‍යම ආණ්ඩුව, රාජු සංඡ්‍රා, පළාත් පාලන ආයතන, සම්පාදක ව්‍යාපාරය යනාදිය.

පාර්ලිමේන්තුවේ පාලනය, මහා භාණ්ඩාගාරයේ කාර්යයන්, කුම සම්පාදන අමාත්‍යාංශය, ඇස්තමේන්තු කාරක සභාව, විගණකාධිපති රාජු ගිණුම් කාරක සභාව, ඒකාබද්ධ අරමුදල, පාර්ලිමේන්තුව විසින් කරනු ලබන පාලනයන් පිළිබඳ ගැටලු. මූල්‍ය ව්‍යුහ, ක්‍රමසම්පාදන වැඩ සටහන් සැකසීම, අයවැය ලේඛනය සම්පාදනය, අරමුදල් අනුමත කිරීම, ගිණුම් තැබීමේ කටයුතු, වාර්තා කිරීම, ඇගයුම භා විගණනය.

ව්‍යාපාති අයයනය කිරීම, සේවා මිල ගණන් භා සංඛ්‍යානමය දත්ත භාවිතය, ගෙවීම් න්‍යාය සහ අපේක්ෂිත අයය තීරණය කිරීම.

පිරිවැය ප්‍රතිලාභ විශ්වේෂණය, වට්ටම් කළ මූදල් ප්‍රවාහය, අභ්‍යන්තර එලදා අනුපාතිකය, ව්‍යාපාති තත්ත්වායනය, ව්‍යාපාති සම්පාදනය සහ අයයනය කිරීම පිළිබඳව ආර්ථික මූල්‍ය භා කළමනාකරණ අංශ, සාර්ථක ලෙස ව්‍යාපාති ඉදිරිපත් කිරීම.

වැඩ සටහන් සම්පාදනය කිරීමේ ගිල්ප කුම, ජාල විශ්වේෂණ කුම භාවිතා කිරීම, සම්පත් පැවරීම, ප්‍රවාහනය පිළිබඳ ගැටලු, ප්‍රයෝග්‍යනයට ගැනීම හෝ කාලායගේ ඇවැන්තුමේන් පිරිහිම්ව පත් වන වත්කම් සහ එසේ පිරිහිම්ව පත් නොවන, එහෙත් යම් කළක් පාවච්ච කිරීමේන් හෝ කළක් ගතවීමේන් පසුව හෝ නිශ්චල බවට පත්වන වත්කම් වෙනුවට වත්කම් යෙදීම, කාර්ය සාධනය මැතිවාන්, මිණුම් වර්ග, ඒකක සහ ප්‍රතිමාන තෙරීම, මිනුම් කුම සහ කාර්ය සාධන විශ්වේෂණය.

වැඩ සටහන් අයවැය, වැඩ සටහන් ව්‍යුහය, කාර්යයන් අනුව වර්ගීකරණය, වැඩ සටහන් කටයුතු, වැය ව්‍යාපාතින් සහ වැය විෂයයන්, ආර්ථික සහ කාර්ය බද්ධ වර්ගීකරණය.

මූල්‍ය පාලන කුම, වගකීම් භාරය, අභ්‍යන්තර පාලනය සහ මූදල් රෙගුලාසි, අභ්‍යන්තර විගණනය, කාර්යක්ෂමතා විගණනය, කළමනාකරණ විගණනය, විව්‍යනා විශ්වේෂණය, ප්‍රාග්ධන අයවැය සම්පාදනය කිරීම පිළිබඳ තීරණය, දිගුකාලීන කුම සම්පාදනය සහ එහි වැදගත්කම, පුරුෂකර්තනය කිරීම, තීරවද්‍යතාව සහ සීමාවන්, අවදානම් විශ්වේෂණය, තීරණ වෘක්ෂ, සම්භාවිත සාධන.

ප්‍රාග්ධනය සඳහා ඉල්පුම්, ප්‍රාග්ධන එලදිකත්වය සහ ඉපයුම් ඇස්තමේන්තු කිරීම පිළිබඳ ගැටලු ව්‍යාපාති ප්‍රමුඛතාවයන් තත්ත්වායනය කිරීමේදී අවිනිශ්චිතතාවන් සඳහා ඉඩ තැබීම, පිළිගෙවුම් නිශ්චායකයන්, එල අනුපාතිකය ගණනය කිරීම, ඉල්පුම් වර්තමාන අය සහ වට්ටම් කළ මූදල් ප්‍රවාහයේ ප්‍රතිලාභ, අයබුදු ගැනීමේ බලපෑම, ආයෝගන ප්‍රෝත්සාහනය, ව්‍යාපාති පිරිවැය පාලනය සහ ප්‍රෝත්වාත් විගණනය.

හැකියා පිළිබඳ තීරණ - නිශ්චායන ප්‍රකිරීකනය, නිශ්චායනය කිරීම හෝ මිලට ගැනීම, විකල්ප නිශ්චායන කුම, කර්මාන්ත ගාලා වසා දුම්ම පිළිබඳ ගැටලු, මිල කිරීමේ ප්‍රතිපත්ති සහ දායක න්‍යාය, පාරිභෝගික ඉල්පුම් රටාවන්ගේ බලපෑම, ඉල්පුම් නම්මතාව, අලෙවි කිරීමේ උපාය මාර්ග, කාර්ය සාධන ඇගයිමේ ගිල්ප කුම, ලාභදායකන්වය පිළිබඳ නිශ්චායකයන් සහ අනුපාත.

පිරිවැය වාසි විශ්වේෂණය - කාරක ප්‍රාග්ධන භා කළමනාකරණය :

රාජු වාණිජ ව්‍යාපාරවල මූදල් පාලනය, අයවැය සම්පාදනය, කළමනාකරණ වාර්තා කිරීම, ගිණුම් අර්ථකර්තනය සහ මූදල් අනුපාත භාවිතය.

රාජු ව්‍යවසායන්හි මිල නියම කිරීම

ගිණුම් සැලැස්ම අන්තර්ගත කරුණු, රජයේ වාර්තා සහ රාජු ව්‍යාපාර.

සටහන :- මෙම විෂය සඳහා අපේක්ෂකයකු අවම වගයෙන් 40% ක ලකුණු ප්‍රමාණයක් ලබා ගත යුතුය.

12.7.3 කළමනාකරණය භා සංවිධානය (විෂය අංකය - 20) පැය 3 ක ප්‍රශ්න පත්‍රයකි (ලකුණු 100) ප්‍රශ්න තොරා ගැනීමට ඉඩ දෙනු නොලැබේ.

කළමනාකරණය සහ සංවිධාන මූලධර්ම පිළිබඳ අපේක්ෂකයාගේ අවබෝධය, රාජු අංශයේ ගැටලු සහ ප්‍රශ්න සම්බන්ධයෙන් මෙම මූලධර්ම භාවිතය මෙන්ම නවීන කළමනාකරණ උපක්‍රම සහ ගිල්ප කුම පිළිබඳ තිබුගේ දැනුම් නිරණය කිරීම පිළිස මෙම විෂය අලාභා ප්‍රශ්නයක් නැතුවුතුය.

සටහන :- මෙම විෂය සඳහා අපේක්ෂකයකු අවම වගයෙන් 40% ක ලකුණු ප්‍රමාණයක් ලබා ගත යුතුය.

12.8 ශ්‍රී ලංකා කුමසම්පාදන සේවයේ නිලධාරයන් සඳහා වන දෙවන කාර්යක්ෂමතා කඩුම් විභාගය : (අංක 1670/32 හා 2010.09.10 දිනැති අනිවිශේෂ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරන ලද ශ්‍රී ලංකා කුමසම්පාදන සේවයේ නිලධාරීන් මෙම විභාගට පෙනී සිටීමට සුදුසුකම් ලබයි).

මෙතෙක් මෙම විභාගය සම්පූර්ණ නොකළ ශ්‍රී ලංකා කුමසම්පාදන සේවයේ නිලධාරීන් මෙම විභාගට පෙනී සිටීමට සුදුසුකම් ලබයි.

12.8.1 දෙවන කාර්යක්ෂමතා කඩුම් විභාගය පහත සඳහන් විෂයයන්ගෙන් සමන්විත වනු ඇත.

| අනු. අංකය | විෂයය                                                                                   | කාලය (පැය) | විෂයය අංකය |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|
| 01.       | සංවර්ධන සැලසුම් ඕල්ප කම                                                                 | 03         | 21         |
| 02.       | මුළුක සාර්ව ආර්ථික විද්‍යාව                                                             | 03         | 22         |
| 03.       | වර්තමාන ජාත්‍යන්තර ආර්ථික හා දේශපාලන අරුමුද හා ඒවායින් ශ්‍රී ලංකා ආර්ථිකයට සිදුවන බලපෑම | 03         | 23         |

12.8.2 සේවා ව්‍යවස්ථාවේ හා පත්‍රිම් ලිපියේ විධිවාහ පරිදි නියමිත කාල සීමාව තුළ හෝ ඊට පෙර විභාගය සමන් විය යුතු අතර, සියලුම විෂයයන් සඳහා එකම වාරයක දී හෝ වෙන් වෙයෙන් වාර කිපයක දී හෝ පෙනී සිටීමට නිලධාරීයෙකුට අවසර ඇත.

12.8.3 ප්‍රශ්න පත්‍රයේ ඇති සියලුම ප්‍රශ්නවලට පිළිතුරු සැපයීම අනිවාර්ය වේ.

විභාග පටිපාටිය :

1. සංවර්ධන සැලසුම් ඕල්ප කම (විෂය අංකය - 21) (ලකුණු 100)

- (i) සේවාට විශ්ලේෂණය (SWOT)
- (ii) ගැටුලු ව්‍යක්ෂය
- (iii) තරක රාමු විශ්ලේෂණය
- (iv) පිරිවැය - ප්‍රතිලාභ විශ්ලේෂණය
- (v) පිළි ලුදුව කුමවේදය
- (vi) ඉද්ද වර්තමාන අගය
- (vii) අභ්‍යන්තර එලද අනුපාතය
- (viii) ජායා මිල යොද ගැනීම

සටහන :- මෙම විෂයය සඳහා අපේක්ෂකයෙකු අවම වශයෙන් 40%ක ලකුණු ප්‍රමාණයක් ලබා ගත යුතු ය.

II. මුළුක සාර්ව ආර්ථික විද්‍යාව (විෂය අංකය - 22) (ලකුණු 100)

- (i) ජාතික ගිණුම්
- (ii) ආර්ථික වර්ධන වේගය
- (iii) සමතුලිත ජාතික ආදයම
- (iv) ගුණිත ප්‍රතිච්චිතය
- (v) උද්ධමනය
- (vi) පොලී අනුපාතය
- (vii) රාජ්‍ය මූල්‍ය ප්‍රතිපත්ති පිළිබඳ හැදින්වීමක්
- (viii) මූල්‍ය ප්‍රතිපත්ති පිළිබඳ හැදින්වීමක්
- (ix) වෙළඳ වනු

සටහන :- මෙම විෂයය සඳහා අපේක්ෂකයෙකු අවම වශයෙන් 40%ක ලකුණු ප්‍රමාණයක් ලබා ගත යුතු ය.

III. වර්තමාන ජාත්‍යන්තර ආර්ථික අරුමුද හා ඒවායින් ශ්‍රී ලංකා ආර්ථිකයට සිදුවන බලපෑම (විෂය අංකය - 22) - (ලකුණු 100)  
වර්තමාන ජාත්‍යන්තර ආර්ථික අරුමුද හා ඒවායින් ශ්‍රී ලංකා ආර්ථිකයට සිදුවන බලපෑම (ප්‍රශ්න අංකය - 22) - (ලකුණු 100)  
අර්ථික තත්ත්වයන්ට කාලීනව ගැලපෙන මාත්‍යකාවලට අදාළව පිළිතුරු සැපයීමට සිදුවේ.)

සටහන :- මෙම විෂයය සඳහා අපේක්ෂකයෙකු අවම වශයෙන් 40%ක ලකුණු ප්‍රමාණයක් ලබා ගත යුතු ය.

13. මෙම විභාගය සඳහා වන විභාග කාල සටහන පහත පරිදි වේ. :-

| අනු-<br>අංකය | විභාගයේ නම                                                                                  | විෂය                                                                        | විෂය<br>අංකය | දිනය       | වේලාව                       |
|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|--------------|------------|-----------------------------|
| 01           | ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන<br>සේවයේ නිලධාරයන්<br>සඳහා වන පළමු<br>කාර්යක්ෂමතා කඩුම්<br>විභාගය        | ආණ්ඩුවුම ව්‍යවස්ථා<br>නීතිය හා පරිපාලන නීතිය                                | 01 - I       | 2017.05.20 | පෙ. ව. 09.00 - ප.ව. 12.00   |
|              |                                                                                             | ශ්‍රී ලංකාවේ නීති ක්‍රම<br>අපරාධ නීතිය හා<br>සාක්ෂාත නීතිය                  | 01 - II      | 2017.05.20 | ප. ව. 12.30 - ප. ව. 3.30    |
|              |                                                                                             | පරිපාලනය                                                                    | 01 - III     | 2017.05.21 | පෙ. ව. 9.00 - ප. ව. 12.00 - |
|              |                                                                                             | ආර්ථික විද්‍යාව හා<br>සමාජ විද්‍යාව                                         | 02 - I       | 2017.05.21 | ප. ව. 12.30 - ප. ව. 3.30    |
|              |                                                                                             | රාජ්‍ය අංශයේ මූල්‍ය<br>කළමනාකරණය හා<br>ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය              | 03           | 2017.05.27 | පෙ. ව. 9.00 - ප. ව. 12.00   |
|              |                                                                                             |                                                                             | 04           | 2017.05.27 | ප. ව. 12.30 - ප. ව. 3.30    |
| 02           | ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු සේවයේ<br>නිලධාරයන් සඳහා වන පළමු<br>කාර්යක්ෂමතා කඩුම් විභාගය             | මූල්‍ය ක්‍රම                                                                | 05 - I       | 2017.05.28 | පෙ. ව. 09.00 - ප.ව. 12.00   |
|              |                                                                                             | පරිපාලනය                                                                    | 02 - II      | 2017.05.28 | ප. ව. 12.30 - ප. ව. 3.30    |
| 03           | ශ්‍රී ලංකා විද්‍යාත්මක සේවයේ<br>නිලධාරයන් සඳහා වන පළමු<br>කාර්යක්ෂමතා කඩුම් විභාගය          | මූල්‍ය ක්‍රම                                                                | 05 - II      | 2017.06.03 | පෙ. ව. 9.00 - ප. ව. 12.00   |
|              |                                                                                             | පරිපාලනය                                                                    | 02 - III     | 2017.06.03 | ප. ව. 12.30 - ප. ව. 3.30    |
| 04           | ශ්‍රී ලංකා වාස්තු විද්‍යායේ සේවයේ<br>නිලධාරයන් සඳහා වන පළමු<br>කාර්යක්ෂමතා කඩුම් විභාගය     | මූල්‍ය ක්‍රම                                                                | 05 - II      | 2017.06.03 | පෙ. ව. 9.00 - ප. ව. 12.00   |
|              |                                                                                             | පරිපාලනය                                                                    | 02 - III     | 2017.06.03 | ප. ව. 12.30 - ප. ව. 3.30    |
| 05           | ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී<br>සේවයේ නිලධාරයන් සඳහා<br>වන පළමුවන කාර්යක්ෂමතා<br>කඩුම් විභාගය      | රජයේ මූල්‍ය පරිපාලි<br>නීතිය හා<br>කළමනාකරණය                                | 06           | 2017.06.10 | පෙ. ව. 9.00 - ප. ව. 12.00   |
|              |                                                                                             | පරිපාලනය                                                                    | 07           | 2017.06.10 | ප. ව. 12.30 - ප. ව. 3.30    |
|              |                                                                                             | වාර්තා ලිවිම හා<br>කළමනාකරණය වෙත<br>තොරතුරු ඉදිරිපත් කිරීම                  | 08           | 2017.06.17 | ප. ව. 12.30 - ප. ව. 3.30    |
| 06           | ශ්‍රී ලංකා ක්‍රමසම්පාදන<br>සේවයේ නිලධාරීන්<br>සඳහා වන පළමුවන<br>කාර්යක්ෂමතා<br>කඩුම් විභාගය | ක්‍රමසම්පාදන සංක්‍රෑපයන්<br>සහ විධි ගාස්තුය, ක්‍රමසම්පාදන<br>ආයතන           | 09           | 2017.06.24 | පෙ. ව. 9.00 - ප. ව. 12.00   |
|              |                                                                                             | ආර්ථික විශ්ලේෂණය<br>හා සංඛ්‍යානය                                            | 10           | 2017.06.24 | ප. ව. 12.30 - ප. ව. 3.30    |
|              |                                                                                             | ව්‍යාපෘති සැලසුම් කිරීම,<br>ක්‍රියාත්මක කිරීම, පසු විපරම්<br>කිරීම හා ඇගයීම | 11           | 2017.06.25 | පෙ. ව. 9.00 - ප. ව. 12.00   |
|              |                                                                                             | ආයතන රෙගුලාසි සහ<br>රාජ්‍ය අංශයේ මූල්‍ය ක්‍රම                               | 12           | 2017.06.25 | ප. ව. 12.30 - ප. ව. 3.30    |
|              |                                                                                             | ඉංග්‍රීසි හාජාව                                                             | 13           | 2017.07.01 | පෙ. ව. 9.00 - ප. ව. 12.00   |

| අනු-අංකය | විභාගයේ නම                                                                   | විෂයය                                                                                | විෂයය අංකය | දිනය       | වේලාව                                                                                                                                                            |
|----------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 07.      | ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවයේ නිලධරයන් සඳහා වන දෙවන කාර්යක්ෂමතා කඩුම් විභාගය      | ආර්ථික හා සමාජ ප්‍රතිපත්ති (ශ්‍රී ලංකාව කෙරෙහි විශේෂ අවධානය සහිතව)                   | 14         | 2017.07.01 | පෙ. ව. 9.00 - ප. ව. 12.00                                                                                                                                        |
|          |                                                                              | සංවර්ධන පරිපාලන පිළිබඳ ක්‍රියාවලය (ශ්‍රී ලංකාව කෙරෙහි විශේෂ අවධානය සහිතව)            | 15         | 2017.07.01 | ප. ව. 12.30 - ප. ව. 3.30                                                                                                                                         |
|          |                                                                              | කළමනාකරණය සඳහා තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණය හාවිතය                                   | 16         |            | අයදුම්පත් කැඳවන අවසාන දිනට පසුව ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනයේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් ප්‍රායෝගික පරීක්ෂණය පවත්වනු ලබන දිනය අයදුම්කරුවන් වෙත දැනුම් දෙනු ලැබේ. |
|          |                                                                              | සන්ධාන හාංචා ප්‍රවීණතාව                                                              | 17         | 2017.07.09 | ප. ව. 12.30 - ප.ව. 3.30                                                                                                                                          |
| 08.      | ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවයේ නිලධරයන් සඳහා වන දෙවන කාර්යක්ෂමතා කඩුම් විභාගය   | කළමනාකරණ ගණකාධිකරණය                                                                  | 18         | 2017.07.15 | පෙ. ව. 9.00 - ප. ව. 12.00                                                                                                                                        |
|          |                                                                              | රාජ්‍ය මූල්‍ය කළමනාකරණය                                                              | 19         | 2017.07.15 | ප. ව. 12.30 - ප.ව. 3.30                                                                                                                                          |
|          |                                                                              | කළමනාකරණය හා සංවිධානය                                                                | 20         | 2017.07.16 | පෙ. ව. 9.00 - ප. ව. 12.00                                                                                                                                        |
| 09.      | ශ්‍රී ලංකා ක්‍රමසම්පාදන සේවයේ නිලධරයන් සඳහා වන දෙවන කාර්යක්ෂමතා කඩුම් විභාගය | සංවර්ධන සැලසුම් දිල්ප කුම                                                            | 21         | 2017.07.16 | ප. ව. 12.30 - ප. ව. 3.30                                                                                                                                         |
|          |                                                                              | මූලික සාර්ව ආර්ථික විද්‍යාව                                                          | 22         | 2017.07.22 | පෙ. ව. 9.00 - ප. ව. 12.00                                                                                                                                        |
|          |                                                                              | වර්තමාන ජාත්‍යන්තර ආර්ථික හා දේශපාලන අර්බුද හා එ්වායින් ශ්‍රී ලංකා ආර්ථිකයට වන බලපෑම | 23         | 2017.07.22 | ප. ව. 12.30 - ප. ව. 3.30                                                                                                                                         |

14. 14.1 කාර්යක්ෂමතා කඩුම් පරීක්ෂණය අදාළ විෂයන්ගේ සමත්වීමේ අවශ්‍යතාවයෙන් නිදහස් කිරීම පහත පරිදි වේ. :

| විභාගය                                                                  | විෂයය | නිදහස් කරනු ලැබේමට අවශ්‍ය පුදුසුකම්                                                                                                                  |
|-------------------------------------------------------------------------|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවයේ නිලධරයන් සඳහා වන පළමු කාර්යක්ෂමතා කඩුම් විභාගය | නිතිය | බැඩිස්ටරුවරයෙකු, ගෞෂ්ඨයාධිකරණයේ අධි නිතිඥවරයකු, විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් විශ්ව විද්‍යාලයක නිතිය පිළිබඳ උපාධිකාරියකු විම |

සටහන 1.—අංක 1419/3 හා 2005.11.14 දිනැති ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවා ව්‍යවස්ථාව යටතේ 2012.07.01 දින සිට 2013.12.23 දින දක්වා බඳවා ගන්නා ලද ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවයේ නිලධාරීන් සඳහා ද එම සේවා ව්‍යවස්ථාවේ පරිදි පළමුවන කාර්යක්ෂමතා කඩුමෙහි සමාජ විද්‍යාව හෝ ආර්ථික විද්‍යාව සඳහා ලබා දුන් නිදහස් කිරීම අදාළ වේ.

14.2 ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවා ව්‍යවස්ථාවේ අන්තර්කාලීන විධිවිධාන 1.5 (අ) පරිදි එම ව්‍යවස්ථාව බලාත්මක වන දිනට (2012.07.01) පෙර පැවැති ව්‍යවස්ථා විධිවිධාන යටතේ කාර්යක්ෂමතා කඩුම් පරීක්ෂණ සමත් විය යුතුව තිබු නමුත් 2014.12.31 දිනට එසේ සමත් වීමට අප්‍රාහ්‍යාසන් වන නිලධාරීන්, පැවැති ව්‍යවස්ථාවට අනුව එක් එක් කාර්යක්ෂමතා කඩුම් පරීක්ෂණයේ විෂයන්ට අනුරූප වන දිනට ක්‍රියාත්මක ව්‍යවස්ථාව යටතේ පැවැත්වන කාර්යක්ෂමතා කඩුම් පරීක්ෂණවල විෂයන් සමත් වීමෙන් කාර්යක්ෂමතා කඩුම් සම්පූර්ණ කළ යුතු ය. අනුරුදු විෂයන් පහත සඳහන් වගුවෙහි දැක්වේ. :

අංක 1419/3 හා 2005 නොවුමිතර මස 14 දිනැති පුරුව සේවා ව්‍යවස්ථාව අංක 1842/2 හා 2013.12.23 දිනැති නව සේවා ව්‍යවස්ථාව

- |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 01. නීතිය<br>(පළමු කාර්යක්ෂමතා කඩුම් පරීක්ෂණය)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | නීතිය<br>(පළමු කාර්යක්ෂමතා කඩුම් පරීක්ෂණය)                                                    |
| 02. පරිපාලනය<br>(පළමු කාර්යක්ෂමතා කඩුම් පරීක්ෂණය)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | පරිපාලනය<br>(පළමු කාර්යක්ෂමතා කඩුම් පරීක්ෂණය)                                                 |
| 03. ආර්ථික විද්‍යාව හෝ සමාජ විද්‍යාව<br>(පළමු කාර්යක්ෂමතා කඩුම් පරීක්ෂණය)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | ආර්ථික විද්‍යාව හා සමාජ විද්‍යාව<br>(පළමු කාර්යක්ෂමතා කඩුම් පරීක්ෂණය)                         |
| 04. රාජ්‍ය අංශයේ මූල්‍ය කළමනාකරණය<br>(දෙවන කාර්යක්ෂමතා කඩුම් පරීක්ෂණය)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | රාජ්‍ය අංශයේ මූල්‍ය කළමනාකරණය හා ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය<br>(පළමු කාර්යක්ෂමතා කඩුම් පරීක්ෂණය) |
| 05. ඉංග්‍රීසි<br>(පළමු කාර්යක්ෂමතා කඩුම් පරීක්ෂණය)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | සන්ධාන භාෂා ප්‍රවීණතාව<br>(දෙවන කාර්යක්ෂමතා කඩුම් පරීක්ෂණය)                                   |
| 15. ප්‍රතිඵල නිකුත් කිරීම.— මෙම විභාගයට අයදුම් කළ/පෙනී සිටි සියලු අයදුම්කරුවන්ගේ ප්‍රතිඵල රාජ්‍ය පරිපාලන හා කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශ වෙති ඇඩිවියෙහි පළ කරනු ලැබේ. ඉලෙක්ට්‍රොනික ලේඛන හා ඉලෙක්ට්‍රොනික සන්නීවේදනය පිළිබඳව වූ ජනාධිපති ලේඛක්මේ අංක SP/SB/1/13 හා 2009.10.13 දිනැති වෙළුලේද අනුව අමාත්‍යාංශ වෙති අධිවියේ සඳහන් ප්‍රතිඵල පළ කිරීම නිලධාරීන්ට ප්‍රතිඵල නිකුත් කිරීමක් ලෙස සැලකිය යුතු ය. මේ අනුව දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීන් අමාත්‍යාංශ වෙති අධිවියේ සඳහන් ප්‍රතිඵල ලේඛනවල අදාළ පිටපත් නිලධාරීන්ගේ පොදුගැලික ලිපිගොනුවලට ඇතුළත් කළ යුතු ය. ප්‍රතිඵල නැවත සම්ක්ෂණයට අවසර දෙනු නොලැබේ. |                                                                                               |
| 16. මෙම විභාග නිවේදනයට විධිවිධාන සළසා නොමැති කවර කරුණක් පිළිබඳ වූව ද, රාජ්‍ය පරිපාලන හා කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශ ලේඛක්මේ තීරණය අවසාන තීරණය වන්නේ ය.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                               |
| 17. මෙහි සිංහල, දෙමළ හා ඉංග්‍රීසි භාෂා මාධ්‍යන්ගේ පළවන නිවේදනයන්හි පාය අතර කිසියම් නොගැලීමක් හෝ අනුතුකුලතාවයක් පවතී නම්, එවැනි විටෙක දී සිංහල මාධ්‍ය නිවේදනය බලාත්මක වේ.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                               |

සේ. ජේ. රත්නසිරි,

ලේකම්,

රාජ්‍ය පරිපාලන හා කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශය.

2017 ක් වූ මාර්තු මස 30 වැනි දින,  
කොළඹ 07,  
නිදහස් වෘතුරුළු,  
රාජ්‍ය පරිපාලන හා කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශයේ දී ය.